

<b>Bestyrelsesmøde på Solhøjgård</b>			
<b>Dato: 2. september 2013 klokken 17.30</b>			
Deltagere: Peter P., Peter M., Per, Rikard, Katarina			
Afbud: Kirsten, Nick, John			
Referent: Katarina			
<b>Punkt</b>	<b>Emne</b>	<b>Beskrivelse</b>	<b>Referat</b>
1	Siden sidst og godkendelse af referatet	Katarina eftersender referatet fra sidste møde.	<p>Referatskrivning går fremover på skift og referenten gør referatet færdig til publicering.</p> <p>Det godkendes pr. mail.</p> <p>Tidligere referater skal lægges på hjemmesiden (de mangler for 2013).</p>
2	Økonomistatus	<p>Økonomien ser fin ud. Bemærkninger til rapporten:            Relativt stort overskud på lønnen – underskud på vikarkontoen.            Der er ikke anvendt mange af de budgetterede midler til ture, diverse udgifter og efteruddannelse</p>	<p>Biancas løn for juni-juli er ikke registreret. Derfor et overskud på lønbudgettet.</p> <p>Vikarkonto er i underskud pga: 1)            Mariannes løn som er konteret under vikarløn, men oprindeligt afsat under fast personale.</p> <p>2) Thomas havde ekstra timer i maj-juni</p> <p>Peter ved ikke, hvad der ligger i "Vedligeholdelse"-kontoen.            Peter ved ikke hvor akustikloftet er konteret. Det besluttes at Peter undersøger dette.</p> <p>Bestyrelsen besluttede at det skal</p>

			<p>dokumenteres, hvad der løbende er anvendt på vedligeholdelse - også i forbindelse med arbejdsdage.</p> <p>Der laves en mappe til formålet.</p> <p>Peter P. redegjorde for driftstilskuddet fra Kommunen hvoraf der er øremærket ca. 800 kr./barn/år til legepladsen.</p> <p>Bestyrelsen afsætter 20.000,- til loftsbelysning i stuen og 10.000,- til indretning af 3. klasserum ovenpå.</p> <p>Peter indhenter tilbud på lysdelen.</p>
3	Forældrehenvendelse	<p>Der er kommet en forældrehenvendelse:</p> <p>Hvilke tiltag er igangsat i den periode, hvor der er flere børn på Solhøjgård?</p> <p>Det foreslås at stillezonen genindføres.</p> <p>Der spørges til skolereformens konsekvenser for Solhøjgård?</p>	<p>Den pædagogiske plan, som personalet præsenterede i foråret, inden bestyrelsen traf beslutning om at udvide børnetallet, skal implementeres.</p> <p>Bestyrelsen besluttede at præcisere tiltaget om udeaktiviteter, således at alle børn i løbet af hver uge skal deltage i en udendørs "SKAL-aktivitet". Peter sørger i samråd med personalet for, at aktiviteterne bliver planlagt og gennemført på den mest hensigtsmæssige måde.</p> <p>Stillezonen genetableres og håndhæves.</p>

			<p>Peter kunne oplyse om, at kommunen har planer om at tilføre midler til skoleområdet fra fritidsområdet. Vi ved endnu ikke, hvad det vil betyde for SHG's virke.</p> <p>Bestyrelsen besluttede at efterlyse engagerede forældre til en skrivegruppe, som kan lave et oplæg til SHG's rolle i det fremtidige landskab.</p> <p>Et element i oplægget må meget gerne være lektiecafé</p> <p>Valgkampen kan benyttes til at sætte fokus på de private institutioners fordele og styrker.</p>
4	Opfølgning på børnetallet	Gennemgang af udfaldet og konsekvenser.	<p>Katarina undersøger hvem der kan deltage i mødet.</p> <p>Frie anmodes om at forholde sig til allongen.</p>
5	Borgerhenvendelse vedr. legeplads	En bekymret borger har observeret søm som stikker ud og råd i træværk. Vi skal have strammet op på sikkerheden. Det skal indgå som en løbende opgave for personalet at spotte fejl og mangler – og efter behov komme med opgaver til forældre/frivillige hvor der skal udbedres noget.	<p>Bestyrelsen gennemgik legepladsen og besluttede følgende:</p> <p>Sikkerheden skal have større fokus, det skal indarbejdes i de daglige rutiner. Også hos børnene. Der skal være større opsyn ved aktiviteter som involverer reb, økse, hammer, søm, sav, bål m.v..</p>

			<p>Det skal indskærpes overfor personalet, at der skal fjernes farlige effekter med det samme de opdages.</p> <p>Kulturen omkring oprydning og ansvar for sin egen oprydning skal efterses – også hvordan børnene forholder sig hertil. Bestyrelsen indskærpede, at det i sidste ende er et ledelsesansvar:</p> <p>Der skal ske en oprydning/gennemgang af udendørsarealerne, som personalet foretager dagligt ved lukketid. Legeredskaber og værktøj samles sammen ved lukketid. Procedurer herfor oparbejdes og fastholdes.</p> <p>Et reb er defekt, dette er påpeget tidligere og det skal selvfølgelig fjernes.</p> <p>Reb med løkke skal fjernes når det har været anvendt.</p> <p>Overlægger i gyngestativ skal skiftes ud, der er råd i den.</p> <p>Røde legestativer rives ned. Der mangler faldunderlag ved det ene og de er generelt i dårlig stand.</p> <p>Det sker på en arbejdsweekend: vi</p>
--	--	--	---

			<p>reserverer weekenden 21./22. september. Peter tjekker hvem fra personalet der kan deltage.</p> <p>Legepladsplanen tages op derefter og tiltag vælges.</p> <p>Redegørelsen til kommunen skal også indeholde kommentarer til hegn omkring fodboldbanen, udvendige lamper og ladens gavl, som principielt sorterer under kommunen.</p> <p>SHG beskriver i redegørelsen, hvilke procedurer som nu indføres og de effekter som fjernes. Vi beskriver også de pædagogiske baggrundstanker omkring legepladsen og de aktiviteter som foregår her (fx leg med klatring og søm- og saveværksted).</p> <p>Peter laver udkast til redegørelse. Bestyrelsen kommenterer herefter. OBS fristen er 14 dage fra den 30. august.</p>
6	Ny medarbejder	Diskussion ønskes om hvilken profil bestyrelsen og personalet foretrækker. Fokus på det igangværende år med ekstra børn. Desuden taler vi om processen for ansættelse.	<p>Peter laver udkast til en et stillingsopslag, som kan offentliggøres på hjemmesiden og via Facebook. Vi ønsker at udvælgelsen sker fra et bredere ansøgerfelt end tidligere.</p> <p>Personalet beskriver i fællesskab</p>

			<p>profilen som ønskes.</p> <p>Ansættes hurtigst muligt.</p>
7	Rengøringen – evt. ny aftale	Peter redegør for problemerne	Peter undersøger alternativer og andre tilbud, idet rengøringen ikke fungerer.
8	Opsætning af lys i stuen	Der skal afsættes penge til lamper og opsætning mv. Peter fremlægger ønsker.	<p>Peter ønsker lamper og opsætning heraf i stuen. Forventer at det vil koste ca. 20.000,- kr. incl. arbejds løn.</p> <p>Peter indhenter et par tilbud på opgaven.</p>
9	Tiltag – åbent hus i efteråret	<p>Konceptet</p> <p>Datoer</p> <p>Bemanding</p> <p>Flyers – vi skal have lavet flere</p>	<p>Folderen skal opdateres og trykkes.</p> <p>Vi aftaler rammerne for åbent hus pr. mail. Peter og Katarina har bolden.</p>
10	Forældremødet	<p>Katarina kan ikke den 4. november..</p> <p>Indhold (skal vi have et tema?)</p> <p>Vi skal opfordre nye, friske kræfter til at melde sig til bestyrelsen.</p>	<p>Forældremødet flyttes til torsdag den 14. november kl. 19.</p> <p>Tema: forældreengagement – involver forældrene! – hvordan kan vi skabe en god kultur omkring dette?</p> <p>Emner, som det er nødvendigt at frivillige arbejder med: Skolereform, fundraising, markedsføring, vedligeholdelse mv.</p> <p>Gode idéer skal frem, og der er flere spørgsmål som kan belyses i dette</p>

			<p>forum:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• hvilke andre opgaver er der hvor forældre kan stille op?</li> <li>• Skal det være af lyst eller pligt?</li> <li>• Skal vi indføre højere forældrebetaling?</li> </ul> <p>Per vil gerne facilitere debatten på forældremødet.</p>
<b>11</b>	Peters orientering	Herunder planlægning af årgangsmøderne og efterårets aktiviteter	Udgik
<b>12</b>	Plan før høring af kommunens budget	<p><a href="http://www.furesoe.dk/Kommunen/Oekonomi/Budgetter/Budget2014.aspx">http://www.furesoe.dk/Kommunen/Oekonomi/Budgetter/Budget2014.aspx</a></p> <p>Katarina laver forslag til høringssvar. Vi tager det over mail. Høringsfristen er den 25. september</p>	Bestyrelsen orienterer sig i materialet og Katarina laver forslag til høringssvar. Det godkendes pr. mail i bestyrelsen.
<b>13</b>	Eventuelt		<p>Puderumspause eller flytning af pudrummet.</p> <p>Støj skal reduceres.</p> <p>Personalet laver et oplæg til ændringer i anvendelsen af de forskellige rum.</p> <p>Laden: adgang til repos'en blokeres indtil gavlen er udbedret.</p> <p>Kommunen skal inddrages i de</p>

			udvendige forhold A.S.A.P.
--	--	--	----------------------------